

Avis de Demande de Cotation N°07/ADC/CIPM/ARMP/2025 du 25 Août 2025 pour l'acquisition du mobilier de bureau à l'Agence de Régulation des Marchés Publics au titre de l'exercice 2025.

I. Objet de l'Appel d'Offres.

Afin de garantir un environnement de travail propice à l'épanouissement de son personnel, l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) juge nécessaire de procéder au renouvellement de son mobilier.

À cet effet, le Directeur Général a lancé une Demande de Cotation en vue de l'acquisition de mobilier de bureau destiné à équiper les locaux de l'ARMP.

II. Consistance des prestations.

Les fournitures de la présente consultation comprennent:

- Cinq (05) fauteuils directeurs ;
- Vingt-cinq (25) fauteuils ergonomiques ;
- Quinze (15) fauteuils cadres ;
- Quinze (15) bureaux cadres ;

III. Délai de livraison.

Le délai de livraison maximum est de *soixante (60) jours*, à compter de la notification de l'ordre de service de démarrage des prestations.

IV. Coût prévisionnel.

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de *vingt-cinq millions (25 000 000) Francs CFA*.

V. Participation et origine.

La présente Demande de Cotation est ouverte à toutes les sociétés et entreprises installées au Cameroun et justifiant des activités en matière de fourniture des meubles et mobiliers de bureau.

VI. Financement.

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget de l'ARMP, pour l'exercice 2025 sur l'imputation budgétaire: *000.11.02.13.021541 / 241 140*.

VII. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est *en ligne*.

VIII. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à l'Agence de Régulation des Marchés Publics (Service des Marchés), sis au 4^{ème} étage de l'Immeuble siège de l'Agence (Porte 6039). Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

IX. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres.

Le dossier de consultation peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables (7h 30- 15h 30) dès diffusion du présent avis au Service des Marchés sis au 4^{ème} étage porte n°6 039 de

l'immeuble siège de l'ARMP à Mballa II Yaoundé. Il peut aussi être retiré contre présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de *quarante mille (40 000) Francs CFA* dans le compte intitulé «*Compte d'Affectation Spécial CAS-ARMP*» N°33598860001/94 ouvert à la BICEC et représentant les frais d'achat du dossier.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier de Demande de Cotation (DDC) par téléchargement gratuit sur les plateformes COLEPS ou PRIDESOFT disponibles aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du Dossier de Demande de Cotation.

X. Remise des offres.

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais et devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **24 Septembre 2025 à 12 heures** (Heures locales). Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « *copie de sauvegarde* », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

N.B : les tailles maximales des documents, qui vont transiter sur la plateforme et constitués l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour le dossier Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre conformément aux tailles sus-indiquées.

XI. Caution de soumission.

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par un établissement bancaire ou organisme financier autorisé à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics et dont la liste figure dans la pièce 11 du DAO, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date limite de validité des offres, d'un montant de *cinq cent mille (500 000) Francs CFA*.

Elle sera libérée d'office après publication des résultats d'attribution pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenues. Pour le soumissionnaire attributaire du marché, ce cautionnement sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

XII. Recevabilité des offres.

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage:

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée

par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des Marchés Publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

XIII. Ouverture des plis.

L'ouverture des plis se fera en un temps et aura lieu le **24 Septembre 2025** à 13 heures (Heure locale), par la Commission Interne de Passation des Marchés de l'Agence de Régulation des Marchés Publics, en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et munis du justificatif de leur mandat.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de la Demande de Cotation. Elles doivent être valides à la date limite originelle de dépôt des offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, un délai de **quarante-huit (48) heures** est accordé aux soumissionnaires concernés pour produire ou remplacer la pièce en question.

XIV. Critères d'évaluation des offres.

L'évaluation des offres se fera sur la base des critères suivants :

XIV.1. Critères éliminatoires :

- De la non -production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis;
- des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces;
- Absence de caution de soumission accompagnée du reçu de consignation à la CDEC à l'ouverture des plis ;
- Absence de déclaration sur l'honneur de non abandon d'un Marché public durant les trois dernières années
- Absence de caractéristiques techniques des équipements proposés des prospectus et fiches techniques en couleur de l'équipement proposé en précisant la marque dans toutes les 7 copies ;
- du non-respect d'au moins 5 critères essentiels sur 7;
- omission d'un prix unitaire quantifié dans le bordereau des prix unitaires;
- Absence du sous-détail des prix unitaires ;
- de l'absence de la charte d'intégrité
- de l'absence de la déclaration d'engagement social et environnemental
- Non-conformité à l'une des spécifications techniques majeures des fournitures listées dans le tableau ci- après :

N°	Désignation	Quantité	Spécifications techniques	
	Fauteuil de Bureau en Cuir Grand Confort pour Directeurs & Sous-Directeurs		<u>Matière</u> : MOooy ou équivalent en Cuir véritable bureau en maille, profil incurvé fiable et un oreiller lombaire,	
			<u>Dimensions</u> Mécanisme synchrone, accoudoirs, roulettes, assise réglable en hauteur, rembourrage mousse haute densité. - <u>Meubles de bureau Rued,</u> - <u>Matériaux : cuir de haute qualité,</u> - <u>Squelette en métal,</u> - <u>Éponge en mousse hautement élastique,</u>	<u>Taille :</u> <u>1190-1250 x 600 x 660 mm.</u>
			<u>Système basculant</u> : réglable en intensité selon le poids corporel et blocage du dossier ;	
			Assise réglable en hauteur et lombaire.	
	Fauteuil ergonomique en cuir de haute qualité avec fonction inclinable (Structure en acier pivotant et basculant)		<u>Matière</u> : PERINEOS ou équivalent cuir véritable <u>- Couleur : noir/belge/marron</u>	
			<u>Dimensions</u> Mécanisme synchrone, accoudoirs, roulettes, assise réglable en hauteur. - Appui tête / repose tête rembourrée ; - Dossier haut avec support lombaire, - Support cou, - Support dorsal	<u>Largeur dossier :</u> 40 - 44 cm
				<u>Largeur assise :</u> 44 - 47 cm
				<u>Hauteur d'assise :</u> 75 - 80 cm
				<u>Hauteur du dossier :</u> 60 - 63 cm
				<u>Profondeur fessière :</u> 59 - 63 cm
			<u>Poids maximal supporté :</u> 130 kg	
<u>Système basculant</u> : réglable en intensité selon le poids corporel ;				
Dossier haut				
	Fauteuil de bureau pour cadre		<u>Matière</u> : garnissage mousses hautes densités diversifiées sans CFC avec libération du coccyx	
			<u>Dimensions</u> 1 ou 2 réglages lombaires gonflables par poire à air Réf S7 -Paire d'accoudoirs 3D ajustables en hauteur acier époxy noir (réf 422) ou acier	<u>Largeur dossier :</u> 45 - 50 cm
				<u>Largeur assise :</u> 45 - 50 cm
		<u>Hauteur d'assise :</u> L 530 x P 530 mm		

			chromé (réf 423) avec manchettes polyuréthane orientables et réglables en profondeur, carénage polypropylène. -Option appui-nuque Papillon 3D ou Virgule 3D avec 4 pivots avec finition mousse viscoélastique en option, réglable en hauteur, profondeur et orientable exclusivité Khol Réf. 4AT056/3C.	<u>Hauteur du dossier</u> : L 480 x H 560 mm L 480 polypropylène renforcé <u>Profondeur fessière</u> : 45-50 cm <u>Poids maximal supporté</u> : 120 kg
			<u>Système basculant</u> : réglable en intensité selon le poids corporel ; Assise réglable en hauteur.	
				<u>Profondeur fessière</u> : 45 - 50 cm
	Bureau cadre		<u>Matière</u> : Bois massif Lamellé et collé - Essence : IROKO ou SAPPELI vernis bois avec sous-main en croute de cuir incorporé caisse laque marron foncé ou noir satiné avec retour informatique en bois LC assorti au bureau	
			<u>Dimensions table bureau</u> Façade caché jambe.	<u>Largeur</u> : 70- 80 cm <u>Longueur</u> : 160 - 180 cm <u>Hauteur</u> : 65 - 71 cm
			<u>Dimensions retour de caisson</u> (01) retour de caisson	<u>Largeur</u> : 35 - 40 cm <u>Longueur</u> : 80 - 110 cm <u>Hauteur</u> : 45 - 50 cm

XIV.2. Critères essentiels :

- Présentation générale de l'offre ;
- Reference ou expérience du soumissionnaire ;
- Délai de livraison ;
- Capacité financière ;
- Méthodologie d'exécution de la livraison ;
- Garanties et service après-vente ;
- Caractéristiques techniques mineurs et qualité du matériel (*joindre prospectus correspondants*).

N°	Désignation	Quantités	Spécifications techniques
	Fauteuil de Bureau en Cuir Grand Confort pour		<u>Piètement</u> -cinq branches (05) roulettes dures (pivotantes) en acier (inox ou laqué) ;

	Directeurs & Sous-Directeurs		-longueur branches 30 cm minimum ; -réglable en hauteur ; -réglable par système de vérin ; -réglable de la souplesse de la bascule par vis ; -levier de commande du cylindre pneumatique dissimulé ; -blocage de la bascule en position droite et inclinée.
	Fauteuil ergonomique en cuir de haute qualité avec fonction inclinable (Structure en acier pivotant et basculant)		Piètement : - Cinq branches (05) roulettes dures (pivotantes) en acier (inox ou laqué) ; - Longueur branches 30 cm minimum ; - Réglable en hauteur ; - Réglable par système de vérin ; - Réglable de la souplesse de la bascule par vis ; - Levier de commande du cylindre pneumatique dissimulé ; - Blocage de la bascule en position droite et inclinée.
	Fauteuil de bureau pour cadre		Piètement : -cinq (05) rayons étoiles à roulettes silencieuses et dures (Pivotantes) en acier (inox ou laqué) ; -autofreinage ou standard ; -longueur branches 30 cm minimum ; -réglable en hauteur ; -réglable par système de vérin ; -réglable de la souplesse de la bascule par vis ; -levier de commande du cylindre pneumatique dissimulé ; -blocage de la bascule en position droite et inclinée.
			- Assise dossier en simili cuir / Tissu ; - Accoudoirs en bois ; - Piètement, fixe en bois ;
	Bureau cadre		- Trois (03) tiroirs avec serrures de sûreté pour un tiroir ; - Porte clavier coulissant.
			Piètement : en bois massif lamellé et collé.

XV. Attribution.

L'attribution du marché se fera au soumissionnaire présentant les capacités techniques, financières requises et présentant l'offre évaluée la moins-disante.

XVI. Durée de validité des offres.

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

XVII. Renseignements.

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du **Service des Marchés** sis au quatrième (4^{ème}) étage porte n°6 039 de l'immeuble siège de l'ARMP Yaoundé à Mballa II, Email : servicedesmarches@armp.cm.

Yaoundé, le

Ampliations :

- Président CIPM/ARMP ;
- Service des Marchés ;
- Courrier (Pour affichage) ;
- JDM (Pour publication).



Directeur Général

Request for Quotation No.07/ADC/CIPM/ARMP/2025 of 25 August 2025 for the acquisition of office furniture at the Public Contracts Regulatory Office for the year 2025.

I. Subject of the invitation to tender

To ensure a conducive work environment for the well-being of its staff, the Public Contracts Regulatory Agency (ARMP) deems it necessary to renew its furniture. The Director General has launched a request for quotation for the acquisition of office furniture to equip ARMP's premises.

II. Nature of the services.

The Supplies of this consultation include:

- Five (5) executive chairs;
- Twenty-five (25) ergonomic chairs;
- Fifteen (15) senior staff chairs;
- Fifteen (15) senior staff chairs ;

III. Delivery deadline

The maximum delivery period is *sixty (60) days*, as from the date of notification of the administrative order to start services.

IV. Estimated cost

Based on preliminary studies, the estimated cost of the operation stands at *twenty-five million (F.CFA 25 000 000)*.

V. Participation and origin

This Request for Quotation is open to all companies and enterprises established in Cameroon and operating in the supply of office furniture.

VI. Financing.

The services subject of this invitation to tender are financed by ARMP budget for the 2025 financial year, under the budget allocation: *000.11.02.13.021541 / 241 140*.

VII. Submission method

The files shall be submitted **online**.

VIII. Consultation of the Request for Quotation file

The file may be obtained on the 4th floor of the Public Contracts Regulatory Agency (Contracts Service), (Door 6039). It can also be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, on the ARMP website (www.armp.cm).

IX. Acquisition of the Tender File

The consultation file may be freely obtained during working hours (7.30 a.m. - 3.30 p.m.) upon publication of this notice at the Contracts Service located on the 4th floor door No. 6039 of ARMP head office building at Mballa II Yaoundé. It can also be withdrawn upon presentation of a receipt showing payment of a non-refundable sum of *forty thousand (40 000) CFA F* into the «*Special*

Account (CAS-ARMP) » N°33598860001/94 opened at BICEC and representing the purchase costs of the file.

It is also possible to obtain the electronic version of the Request for Quotation (RFQ) file by downloading it free of charge from the **COLEPS** or **PRIDESOFT** platforms available at the addresses indicated above for the electronic version. However, online submission is conditional upon payment of the fees for purchasing the Request for Quotation file.

X. Submission of bids

Each bid must be written in French or English and submitted by the bidder on the COLEPS platform no later than **24 September 2025** at **12 00** (local time). A back-up copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope clearly marked ***“back-up copy”***, alongside the above-mentioned information.

N.B: For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative file;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The applicants must ensure to use compression software to reduce the size of the files to be transmitted in accordance with the sizes indicated above

XI. Bid bond

Each bidder shall attach to his/her administrative documents, a bid bond issued by a first-rate banking establishment or a financial institution authorised to issue bonds in connection with Public contracts, the list of which is found in document No. 11 of the tender file, valid for **thirty (30) days** beyond the bid validity date, amounting to five hundred thousand (500,000) CFA francs;

It will be automatically released upon publication of the award results for unsuccessful bidders. For the successful bidder, this bond will be released upon the issuance of the final bond.

XII. Admissibility of bids

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

Inadmissibility by the Project Owner:

- Envelopes bearing indications of the bidder's identity,
- Offers which are submitted after the due date and time.
- Envelopes without any indication of the identity of the invitation to tender;
- Applications that do not comply with the submission method.
- Failure to comply with the number of copies specified in the Special Regulations of the Invitation to Tender

Any bid that does not comply with the prescriptions of this Tender File shall be declared inadmissible. This includes quotations not containing a bid bond issued by an organisation or a first-rate bank approved by the Ministry of Finance, or failure to comply with the templates of the documents constituting the Special Regulations to the Invitation to tender which shall result to the outright rejection of the quotation. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned will be considered absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

XIII. Opening of bids

The envelopes shall be opened on **24 September 2025** at **1:00 P.M.** (local time), by the Internal Tenders Board of the Public Contracts Regulatory Agency, in the presence of bidders or their duly mandated representatives with proof of their mandate.

Subject to rejection, only originals or certified true copies signed by the issuing service must be produced in accordance with the Special Regulations of the Request for Quotation. They must be valid as of the original submission deadline.

In the event where an administrative document is absent or does not comply with the tender notice during the opening of bids, a deadline extension of **forty-eight (48) hours** shall be granted to the bidders concerned to produce or replace the document in question.

XIV. Technical criteria for the evaluation of bids

The evaluation of bids shall be done on the basis of the following criteria:

XIV.1. Eliminary criteria:

- Failure to produce within 48 hours after the opening of the bids a document of the administrative file which was deemed non-compliant or absent (except the bid opened);
- False declaration, fraudulent operations or falsification of documents;
- Absence of the bid bond along with the receipt showing the deposit at the CDEC at the bids opening session;
- The absence of a sworn statement that it has not abandoned any contracts in the last three years
- Absence of technical characteristics of the proposed equipment, colour leaflet and technical sheets of the proposed equipment specifying the brand in all 7 copies;
- Non-compliance with at least 5 essential criteria out of 7;
- omission of a quantified unit price in the schedule of unit prices;
- Absence of sub detail of unit prices;
- absence of the integrity charter;
- absence of the declaration of Social and Environmental Commitment;
- Non- Compliance with the minor technical specifications of the supplies listed in the table below:

No.	Designation	Quantity	Technical specifications	
			Material: MOooy or equivalent in the genuine leather office mesh, reliable curved profile and a lumbar pillow.	
	Leather office chair High comfort For Directors and Sub-Directors		<u>Sizes</u> Synchronous mechanism, armrest, casters, height-adjustable seat, high-density foam padding. - <u>Rued office furniture.</u> - <u>Materials: high-quality leather.</u> - <u>Metal frame.</u> - <u>Highly elastic foam sponge.</u>	<u>Size:</u> <u>1190-</u> <u>1250x600</u> x <u>660 mm</u>
			<u>Tilting system:</u> intensity adjustable according to body weight and backrest locking;	

			Height and lumbar adjustable seat.	
	High quality leather ergonomic chair with reclining function (pivoting and tilting steel structure)		Material: PERINEOS or equivalent genuine leather-Colour: black/beige/brown	
			<u>sizes</u> Synchronous mechanism, armrest, casters, height-adjustable seat. - Headrest/ padded headrest; - High backrest with lumbar support; - Neck support, - Back support,	Backrest width: 40- 44cm
				Seat width: 44- 47cm
				Seat height: 75- 80cm
				Backrest height: 60- 63cm
				Seat depth: 59- 63cm
				Maximum supported weight: 130 kg
			<u>Tilting mechanism</u> : intensity adjustable according to body weight;	
			High backrest	
	Executive office chair		Material: diversified high density CFC- free foam padding with coccyx relief	
			<u>sizes</u> 1 or 2 inflatable lumbar adjustments with air pump Ref S7 -Pair of 3D adjustable armrests in height: black epoxy steel (ref 422) or chrome steel (ref 423) with orientable and depth-adjustable polyurethane cuffs, polypropylene casing. Option 3D Butterfly or 3D Comma headrest with 4 pivots, viscoelastic foam finish as an option, height, depth and orientable adjustable, kohl exclusivity Ref. 4AT056/3C.	Backrest width: 45- 50cm
				Seat width: 45- 50cm
				Seat height: L 530 x F 530mm
				Backrest height: L 480 x H 560 mm L 480 reinforced polypropylene
				Seat depth: 45-50 cm
				Maximum supported weight: 120 kg
			<u>Tilting mechanism</u> : intensity adjustable according to body weight;	
			Height-adjustable seat.	
				Seat depth: 45- 50cm
	Frame desk		Material: Solid glued laminated wood-Species: IROKO or SAPPELI varnished wood with integrated leatherette desk dark brown or satin black lacquered box with matching LC wooden computer return	
			Office Desk size Hidden leg front	Width: 70- 80cm
				Length (km) 160- 180cm
				Height:

			65- 71cm
			Width 35 - 40 cm
		<u>Desk return size</u> (01) desk return	<u>Length</u> (cm) 80- 110cm
			<u>Height:</u> 45- 50cm

XIV.2. Essential criteria:

- General presentation of the bid;
- Bidder's reference or experience
- Delivery deadline;
- Financial capacity;
- Delivery method;
- warranties and after-sales service;
- Minor technical characteristics and material quality (attach corresponding leaflets).

No.	Designation	QUANTITY	Technical specifications
	Large Comfort Leather Office chair for Directors and Sub-Directors		<u>Base</u> - Five (5) hard caster branches (swivel) in steel (stainless or lacquered); - Minimum arm length 30 cm; - Height-adjustable-; - Adjustable by cylinder system; - Adjustable tilt tension by screw; - Concealed pneumatic cylinder control lever; - Tilt lock in upright and reclined position;
	High quality ergonomic leather chair with reclining function (Swivel and titling steel structure)		<u>Base:</u> - Five (5) hard caster branches (swivel) in steel (stainless or lacquered); - Minimum arm length 30 cm; - Height-adjustable-; - Adjustable by cylinder system; - Adjustable tilt tension by screw; - Concealed pneumatic cylinder control lever; - Blocking the tilt in both vertical and inclined positions.
	Executive office chair		<u>Base:</u> - Five (5) hard caster branches (swivel) in steel (stainless or lacquered) - Self-braking or standard; - Minimum arm length 30 cm; - Height-adjustable-; - Adjustable by cylinder system; - Adjustable tilt tension by screw; - Concealed pneumatic cylinder control lever; - Tilt lock in upright and reclined position;
			- Seat back in faux leather / Fabric;

			one drawer; - Sliding keyboard tray.
			<u>Base:</u> Solid laminated and glued wood.

XV. Award.

The contract will be awarded to the bidder with the required technical and financial capabilities and whose bid is deemed the lowest.

XVI. Validity of bids

Bidders shall remain bound by their offers for a period of ninety (90) days from the deadline for the submission of their quotations.

XVII. Further information

Additional information may be obtained from the **Contracts Service** located on the fourth (4th) floor, door No. 6039 of the ARMP Head Office building in Mballa II, Yaoundé, **Email:** servicedesmarches@armp.cm.

Copies:

- President ITB/ARMP;
- Contracts Service;
- Mail (For display);
- JDM (For publication).

